



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
ARMENIA QUINDIO  
NIT: 801001440-8

Código: E-PL-013

Versión: 2

Fecha de elaboración: 17/03/2014

Fecha de revisión: 28/03/2014

Página : 1 de 1

Nombre del Documento: Formato de Acta Unidad Administrativa Subgerencia de Planificación Institucional

<b>NOMBRE:</b>	Comité Paritario de Seguridad y salud en el trabajo COPASST.	<b>FECHA:</b>	07 DE Octubre del 2020	<b>ACTA No.</b>	24
<b>LUGAR:</b>	Auditorio primer piso Hospital del Sur.			<b>HORA:</b>	14:00:00 p. m.
<b>ORDEN DEL DIA:</b>	1) Verificación del quórum.				
	2) Lectura del acta anterior.				
	3) Seguimiento Informe Ministerio de Trabajo (emergencia Sanitaria COVID-19).				
	4) Proposiciones y varios.				
	5) Cierre.				

**INTEGRANTES:**

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FIRMA DE APROBACIÓN DEL ACTA</b>
1	Arledlys Jiménez Gomez	Coordinadora Odontología. Principal.	
2	Mónica Campuzano Osorio	Líder curso de vida Adolescencia y Juventud. Principal.	No asiste por aislamiento preventivo
3	Rubén Darío Valencia Estrada	Vigilancia Centro de Salud. Principal.	
4	Lina Maria Echeverry Moreno	Auxiliar de enfermería C.S. Piloto Uribe. Suplente.	No asiste por aislamiento preventivo
5	Liliana Maria Posada L	Auxiliar de enfermería Vacunacion. Suplente.	
6	Luisa Fernanda Marin G.	Secretaria Suplente	No asiste por aislamiento preventivo
7	Martha Cecilia Ramirez Oviedo	Secretaria Principal	No asiste por aislamiento preventivo
8	Jorge Chimunja	Líder SGSST	
9	Álvaro Valencia de los Ríos	Médico. Suplente.	

## DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

No.	TEMA	CONCLUSIONES
1	Verificación del quórum	<p>Siendo las 14:00 del día 07 de Octubre de 2020, en el Auditorio del primer piso del Hospital del Sur, se reúnen miembros del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo- COPASST de Red Salud Armenia E.S.E; a pesar de no tener quorum se da inicio a la reunión para dar cumplimiento con el informe para el Ministerio de trabajo, se realizó previa convocatoria por parte del Presidente del Comité <b>Dra. Arledys Jiménez Gómez</b>, ; se da inicio a la sesión con el desarrollo del orden del día.</p> <p>Se establece comunicación telefónica con la ARL, quien participará del desarrollo del Comité.</p>
2	Lectura del acta anterior	<p>La Presidente del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo- COPASST de Red Salud Armenia E.S.E, da el saludo de bienvenida. Seguidamente se da lectura del acta anterior, la cual ya había sido aprobada y firmada antes de llegar a este Comité.</p>
3	Seguimiento Informe Ministerio de Trabajo (emergencia Sanitaria COVID-19).	<p>Se revisa el informe del Ministerio de Trabajo, correspondiente a la presente semana, enfatizando que dentro de las actividades de Promoción y Prevención se continúa realizando la aplicación de listas de chequeo frente al uso de los elementos de protección personal, disposición final de los E.P.P, así como el uso de antibacteriales, lavado y desinfección de manos, de todos los funcionarios, conforme se estableció en el protocolo de bioseguridad versión 7, según lineamientos del Ministerio de Salud y la Protección Social.</p> <p>El líder de Líder SGSST informa que continúan pendientes los mismos insumos relacionados en el acta anterior: 20 batas de desechables (de la primera entrega pendiente); 2400 mascarillas quirúrgicas, 280 batas desechables antilíquidos, 2250 guantes no estériles, 300 guantes estériles, 280 polainas (de la segunda entrega), por parte de la ARL a Red Salud Armenia E.S.E.</p> <p>Se mantiene cumplimiento del 95%, esto debido a que el punto 6 (Proyección de EPP) no se cumple, ya que como se ha informado previamente se hace por demanda y no por proyección.</p>



4	Proposiciones y varios	<p>Aún no hay respuesta por parte de la gerencia de la necesidad de nueva convocatoria para los integrantes del COPASST, ya que el comité actual sólo esta elegido hasta el mes de septiembre del 2020. El día 29-09-2020 se realizó otro oficio recordando la necesidad de la nueva convocatoria para integrantes del COPASST. Desde el área de Gerencia informan via telefonica que solicitaron al Dr Luis Fernando Jimenez Gomez Subgerente de planificacion Institucional para requerir al area de seguridad y salud en el trabajo pero no se ha obtenido respuesta alguna; donde Jorge Chimunja informa que al momento desde esa area no le han dado directriz..</p> <p>Jorge informa que el pasado 22-09-2020, reportó un accidente laboral en el Centro de Salud Piloto Uribe, el cual fue reportado a la ARL en su momento, donde realiza la investigación de campo el día 08-10-20. Jorge Chimunja informa que esta reportando al Ministerio de Trabajo el personal positivo de COVID-19 tanto de planta como prestacion de servicios.</p>
5	Cierre	Se agradece la participacion y asistencia, y se da por terminado el Comité siendo las 4:00 p.m.

**SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES:**

No.	TEMA	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TIEMPO DE EJECUCION	SEGUIMIENTO	ESTADO
1						

**NUEVOS COMPROMISOS:**

No.	TEMA	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TIEMPO	OBSERVACIONES
1					
Estratégica		Revisó: Comité de Archivo			Aprobó: Gerente